KB

Potvrzení o výši pracovního příjmu

Obchodní firma / název / příjmení a jméno											
Sídlo / adresa zaměstnavatele											
IČ									Číslo telefonu zaměstnavatele (pevná linka)		

(dále jen „**Zaměstnavatel**“)

1. Zaměstnavatel tímto potvrzuje, že

   ☐ **žadatel o úvěr** ☐ **ručitel**

   fyzická osoba

Příjmení, jméno, titul:	
Adresa (trvalý pobyt):	
Rodné číslo (datum narození, není-li rodné číslo):	
Druh, číslo a doba platnosti průkazu totožnosti a orgán / stát, který jej vydal):	

   (dále jen „**Zaměstnanec**“)

   je u něho zaměstnán jako _____ [1] od _____ [2].

2. Pracovní poměr Zaměstnance je uzavřen na dobu určitou, a to do _____ - neurčitou [3].

3. Měsíční příjem Zaměstnance činí

průměrný čistý měsíční příjem za poslední 3 měsíce		Kč
průměrný čistý měsíční příjem za poslední zdaňovací období		Kč
hrubý roční příjem bez pojistného za poslední zdaňovací období		Kč

4. Z příjmu Zaměstnance jsou - nejsou [3] prováděny srážky:

▪ srážky na základě výkonu rozhodnutí		Kč
▪ splátky		Kč
▪ jiné		Kč

5. Zaměstnavatel prohlašuje, že se Zaměstnancem není vedeno jednání o rozvázání jeho pracovního poměru. Zaměstnavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu Bance podat zprávu, bude-li pracovní poměr Zaměstnance rozvázán, a sdělit Bance, u kterého zaměstnavatele je Zaměstnanec nově zaměstnán (bude-li mu to známo).

6. Toto potvrzení platí 30 dnů ode dne vystavení.

V _____ _____ _____

místo a datum vystavení potvrzení | potvrzení vystavil, telefon | razítko a podpis zaměstnavatele

Souhlasím oprávněním Komerční banky, a.s. ověřit si informace obsažené v Potvrzení o výši pracovního příjmu u mého zaměstnavatele a obrátit se na něj s žádostí o opětovné vystavení Potvrzení o výši pracovního příjmu. Za tímto účelem je Komerční banka, a.s. oprávněna poskytnout danému zaměstnavateli údaje vztahující se k projednávanému úvěru / ručení.

_____

Podpis Klienta / Podpis žadatele o úvěr / Podpis ručitele

1 Doplňte pracovní zařazení.
2 Doplňte měsíc a rok.
3 Nehodící se škrtněte.